

Afspraken Raad voor de Kinderbescherming en Openbaar Ministerie AP Den Haag

In dit document zijn de afspraken opgenomen tussen de Raad voor de Kinderbescherming (RvdK) en het Openbaar Ministerie arrondissementsparket Den Haag (OM). Het betreft afspraken over de benodigde informatie ten behoeve van een adviesrapportage, levermomenten van de rapportages en zittingsvertegenwoordiging.

VERKRIJGEN INFORMATIE/STUKKEN PER ZAAKSSTROOM:

1. Zaken via ZSM (met afdoeningsbeslissing op ZSM: vast en niet-vast/DWM (digitale werkmap))

- De RvdK haalt zelf het verhoor/stukken uit de verdachten-monitor. Indien dit niet lukt, bijvoorbeeld bij meerdere registratie nummers in BOSZ, dan kan het verhoor worden verstrekt door (1) de Gissen (administratie politie), of (2) de Keten Proces Coördinatoren (KPC-ers). Dit betekent dat de zaken die via ZSM binnen zijn gekomen, via ZSM geregeld moeten worden.
- Het is ook mogelijk dat er verdachten op de monitor komen die in een schorsing liepen en nieuw strafbaar feit hebben gepleegd. Ook voor hen kan de RvdK het verhoor/stukken uit de verdachten-monitor halen.
- Op ZSM geeft de RvdK aan of zij een adviesrapportage willen uitbrengen. Indien dit niet het geval is, noteert de RvdK dit zelf in haar systemen. De RvdK haalt ook in deze zaken het verhoor/stukken uit de verdachten-monitor, zodat de RvdK een kindzaak aan kan maken in het systeem van de RvdK.
 - In het geval dat de RvdK niet rapporteert, wordt dit door de OM'er op ZSM doorgegeven aan de administratie van het OM op ZSM. Zij maken vervolgens een aantekening in GPS. Bij KR / JEK+ / JMK zaken stuurt de RvdK vervolgens een briefverslag, deze wordt ook in JD online gehangen. Indien het OM geen briefverslag heeft ontvangen kan gerappelleerd worden door een mail te sturen naar dh.casusregie@rvdk.nl

2. Zaken waarbij een voorgeleiding is

- Bij een inverzekeringstelling (ivs) ontvangt de RvdK een 'kale melding' vanuit de politie van de ivs in de mailbox DH.IVS.meldingen@rvdk.nl
- Alle zaken met een voorgeleiding die binnen de ZSM scope vallen en een voorgeleiding worden, blijven op de ZSM verdachtmonitor. Deze zaken zijn zichtbaar voor de RvdK en de stukken kunnen dan uit de monitor worden gehaald door de RvdK. De RvdK stemt hierover af met de medewerker van de RvdK op ZSM.
- Indien de zaak niet zichtbaar is op de ZSM verdachtmonitor – bijvoorbeeld bij een TGO of bij 12-jaarsfeiten waar een zaaksofficier gekoppeld is – kan de RvdK contact opnemen met de zaaksOvJ ofwel met DhAdm.Aanv.pv-rapportages@om.nl
- Vanuit het OM wordt per verdachte gedeeld wanneer de voorgeleiding (datum) gepland staat. Hierbij wordt het voorgeleidingenformulier gedeeld. Dit wordt gedeeld met DH.BD.IVS@rvdk.nl en dh.spoed@rvdk.nl
- Het is mogelijk dat een verdachte wordt voorgeleid in verband met het overtreden van schorsingsvoorwaarden en het een opheffing schorsing betreft. In het geval van het overtreden van schorsingsvoorwaarden treedt de jeugdreclasserder in contact met de zaaksOvJ. De zaaksOvJ kan vervolgens de beslissing nemen om over te gaan tot aanhouding. In deze gevallen zal de verdachte vervolgens worden voorgeleid. De RvdK ontvangt vanuit het OM via bovengenoemd mailadres het voorgeleidingenformulier. Daarnaast kan de RvdK door de JR al geïnformeerd zijn. De afspraak is dat de RvdK bij een nieuw strafbaar feit rapporteert. Indien het nieuwe feit geen misdrijf maar een overtreding betreft, rapporteert de RvdK niet (de RvdK doet geen onderzoek bij overtredingen). In geval de opheffing schorsing bevolen wordt vanwege het overtreden van de schorsingsvoorwaarden dan is de JR degene die rapporteert.
- Indien bij de RvdK nog niet bekend is wie de zaaksOvJ is, dan kan er worden gebeld met het klantcontactcentrum van het OM. Zij zijn op werkdagen bereikbaar tussen 8.30-17.00 uur via 088-699 1300 of via kcc.dh@om.nl

3. Zaken die niet op ZSM zijn beoordeeld én niet zijn voorgeleid

- A. Bij zaken waarbij de medeverdachte wél is voorgeleid, maar deze verdachte niet is voorgeleid maar wél naar zitting gaat, wordt door de Logistiek Zaaksmedewerker (LZM'er) jeugd (lzm-DH@om.nl) de zaak aangemeld bij de RvdK per mail via DH.casusregie@rvdk.nl. Hierbij wordt het PVM meegestuurd aan de RvdK.

- B. Zaken met een zaaksOvJ die niet worden voorgeleid (bijvoorbeeld via ZMP of die van de monitor op ZSM worden gehaald). In deze gevallen ontvangt de RvdK een bericht wanneer de zaak op zitting is gepland. Wanneer de zittingslijst wordt gedeeld met de RvdK, zal de RvdK zien dat er nog geen stukken zijn ontvangen. Stukken kunnen dan door de RvdK worden opgevraagd via DhAdm.Aanv.pv-rapportages@om.nl.

In zaken die via een andere route zijn behandeld en waarvan de RvdK geen stukken heeft ontvangen, kan het procesdossier van de minderjarige verdachte opgevraagd worden via DhAdm.Aanv.pv-Rapportages@om.nl. Wanneer het een LZM-zaak betreft, zal het OM de vraag intern doorzetten naar LZM Jeugd AP Den Haag. De stukken worden gedeeld met de medewerker van de RvdK die de stukken opvraagt of via het mailadres DH.casusregie@rvdk.nl

De RvdK heeft in principe voldoende aan het PV verhoor van de minderjarige verdachte (PVM). Dit mag altijd verstrekt worden. Wanneer er meer gewenst is door de RvdK dan kunnen zij dit aangeven en zal er – met goedkeuring van de OvJ – de stukken verstrekt worden.

AFSPRAKEN PER FASE IN STRAFPROCES:

In verzekering stelling (ivs)

- Bij een ivs ontvangt de RvdK een 'kale melding' van de ivs in de mailbox DH.IVS.meldingen@rvdk.nl
- Het kan zijn dat er bij een ivs niet wordt overgegaan tot een voorgeleiding en de afdoeningsbeslissing later wordt genomen, bijvoorbeeld op ZSM bij niet-vast/DWM (Digitale WerkMap). De RvdK hoeft in deze zaken niet te rappelleren aan het OM. Deze zaken komen conform bovenstaande zaaksstromen bij de RvdK terecht. Wanneer er sprake is van een voorgeleiding ontvangt de RvdK hierover altijd bericht (zie 'voorgeleiding').
- Als de RvdK wil weten wie de zaaksOvJ is, dan kan er worden gebeld met het klantcontactcentrum van het OM. Zij zijn op werkdagen bereikbaar tussen 8.30-17.00 uur via 088-699 1300 of via kcc.dh@om.nl

Voorgeleiding

- Benodigde informatie voor de RvdK:
 - Datum voorgeleiding
 - Proces-verbaal van aanhouding/verhoor
- Aanleverroute OM aan de RvdK:
 - Datum voorgeleiding: Vanuit het OM wordt per verdachte gedeeld wanneer de voorgeleiding (datum) gepland staat. Hierbij wordt het voorgeleidingenformulier gedeeld. Dit wordt gedeeld met DH.BD.IVS@rvdk.nl en DH.spoed@rvdk.nl
 - Proces-verbaal: zie op de voorgaande pagina onder '2'.
- Levermoment RvdK: dag van de voorgeleiding voor 10.00 uur.
- Zittingsvertegenwoordiging: RvdK is aanwezig bij voorgeleidingen
- De RvdK ontvangt een 'kale melding' van de ivs in de mailbox DH.IVS.meldingen@rvdk.nl en bericht over de datum van de voorgeleiding. De RvdK kan – voor de zaken die op ZSM op de monitor staan – een collega van de RvdK op ZSM vragen om de stukken uit de verdachte monitor te halen.
- Indien de zaak niet zichtbaar is op de ZSM monitor – bijvoorbeeld bij een TGO of bij 12-jaarsfeiten waar een zaakofficier gekoppeld is – kan de RvdK contact opnemen met de zaaksOvJ ofwel met DhAdm.Aanv.pv-rapportages@om.nl
- Vanuit het OM wordt per verdachte gedeeld wanneer de voorgeleiding (datum) gepland staat. Hierbij wordt het voorgeleidingenformulier gedeeld. Dit wordt gedeeld met DH.BD.IVS@rvdk.nl en dh.spoed@rvdk.nl
- Als de RvdK wil weten wie de zaaksOvJ is dan kan er worden gebeld met het klantcontactcentrum van het OM. Zij zijn op werkdagen bereikbaar tussen 8.30-17.00 uur via 088-699 1300 of via kcc.dh@om.nl

Raadkamer

- Benodigde informatie voor de RvdK:
 - Datum raadkamer zitting
 - Proces-verbaal van aanhouding/verhoor
- Aanleverroute OM aan de RvdK:

- RK datum: vanuit DH-Preventieven@om.nl wordt de rol een week voor de raadkamer rondgestuurd in een groepsmail. Er wordt een half uur per zaak gepland, tenzij de Rechtbank het anders wil.
- Proces-verbaal: is al verstrekt bij de voorgeleiding
- Levermoment RvdK: De minderjarigen raadkamer is bij parket Den Haag gepland op de dinsdagen. De raadsrapporten worden de vrijdag voorafgaand aan de raadkamer voor 16.00 uur ingeleverd.
- Zittingsvertegenwoordiging: RvdK is aanwezig bij raadkamerzittingen (behalve bij de ASR doelgroep).

J-Hoor gesprek (OM hoor voor minderjarigen):

- Benodigde informatie voor de RvdK:
 - Datum OM-hoor gesprek
 - Proces-verbaal van aanhouding/verhoor
- Aanleverroute OM aan de RvdK:
 - Zittingsdatum: De zittingslijsten worden 8 weken voor de J-Hoor verstrekt vanaf dh.zv.ev@om.nl en gemaild aan dh.casusregie@rvdk.nl
 - Proces-verbaal: zie op de voorgaande pagina onder '1, 2 en 3'
- Levermoment RvdK: 1 week voor OM-hoor
- Zittingsvertegenwoordiging: RvdK is in principe niet aanwezig (tenzij een nadere toelichting nodig wordt geacht)

KR/JEK+:

- Benodigde informatie voor de RvdK:
 - Zittingsdatum
 - Proces-verbaal van aanhouding/verhoor
- Aanleverroute OM aan de RvdK:
 - Zittingsdatum: De zittingslijsten worden voor de reguliere zittingen 8 weken voor de zittingsdatum verstrekt vanaf dh.zv.ev@om.nl aan dh.casusregie@rvdk.nl. Voor de zaken voor de KR die vanaf ZSM worden gepland, geldt dat de zittingslijst wordt verstrekt als deze vol is. Dit is gemiddeld op een termijn van 10-12 weken voor de zittingsdatum. Ook deze zittingslijst wordt gemaild vanaf dh.zv.ev@om.nl aan dh.casusregie@rvdk.nl
 - Proces-verbaal: Zie op de voorgaande pagina onder '1, 2 en 3'
- Levermoment RvdK: 2 weken voor de zitting.
Indien de RvdK beslist dat geen rapportage nodig is, stelt de RvdK een briefverslag op en dit wordt in JD online gehangen. Indien het OM geen briefverslag heeft ontvangen, kan gerappelleerd worden door een mail te sturen naar dh.casusregie@rvdk.nl
- Zittingsvertegenwoordiging: De RvdK is in principe niet aanwezig bij enkelvoudige zittingen. De RvdK is enkel aanwezig bij alle zaken waar de casusregisseur van de RvdK heeft beoordeeld dat het nodig is en/of de Rechter er om verzoekt.

JMK:

- Benodigde informatie voor de RvdK:
 - Zittingsdatum
 - Proces-verbaal van aanhouding/verhoor
- Aanleverroute OM aan de RvdK:
 - Zittingsdatum: De Verkeerstoren mailt de kennisgeving van de voorlopige planning naar de RvdK. Dit wordt verzonden als de zaak wordt gepland en verschilt dus per zaak. Gemiddeld gebeurt dit bij loslopers 12 weken voor de zitting en bij gedetineerden wordt de zaak na de laatste raadkamer pro forma ingepland; dit is gemiddeld 4 weken voor de zitting. Deze worden vanuit verkeerstorendenhaag@om.nl gemaild naar DH.casusregie@rvdk.nl. De definitieve zittingslijsten worden 2 weken voorafgaand aan de JMK zitting gemaild aan de RvdK. Dit wordt vanuit DHVTadministratie@om.nl gemaild aan zittingen.west@rvdk.nl, m.van.der.bom@rvdk.nl en dh.casusregie@rvdk.nl
 - Proces-verbaal: Zie op de voorgaande pagina onder '1, 2 en 3'
- Levermoment RvdK: 2 weken voor de zitting.
Indien de RvdK beslist dat geen rapportage nodig is, stelt de RvdK een briefverslag op en dit wordt in JD online gehangen. Indien het OM geen briefverslag heeft ontvangen, kan gerappelleerd worden door een mail te sturen naar dh.casusregie@rvdk.nl

- Zittingsvertegenwoordiging: RvdK is aanwezig bij pro-forma en regiezittingen als de jongere nog in voorlopige hechtenis verblijft en als een PIJ-maatregel, GBM of DUT is geadviseerd door de RvdK. Ook is de RvdK aanwezig bij alle zaken waar de casusregisseur van de RvdK heeft beoordeeld dat het nodig is en/of de Rechter er om verzoekt.

Informatie over LEERPLICHT:

Leerplicht/overtredingen

- RvdK doet enkel onderzoek bij overtredingen als het gaat om ongeoorloofd schoolverzuim. Over deze zaken vindt een JCO plaats. Hierbij sluiten RvdK, om en de leerplichtambtenaar aan.
- Benodigde informatie voor de RvdK en het OM:
 - Het proces-verbaal
- Aanleverroute: Het pv wordt minimaal één week voor het JCO gemaild naar het OM (aanmeldingenjcoleerplicht@om.nl) en de RvdK (dh.schoolverzuim.casusregie@rvdk.nl) door de leerplichtambtenaar.
- De OM'er die deelneemt aan het JCO neemt mogelijke data mee voor kanton en een J-Hoor (OM hoor voor minderjarigen) naar het overleg. Afhankelijk van de beslissing die tijdens het JCO wordt genomen over de vervolging, wordt de data direct vastgelegd. Dit wordt door de OM'er terug gekoppeld aan de OM-administratie ten behoeve van het inplannen van de zitting.
- Levertermijn RvdK: 2 weken voor de kanton zitting.
- Zittingsvertegenwoordiging: RvdK is aanwezig bij schoolverzuim zaken die naar de kantonrechter gaan.